



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ Г.ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №41»

346537 Россия, г. Шахты Ростовской обл., ул. Депутатская 16а, тел. (8636) 28-40-60 e-mail: schkola41@mail.ru

Утверждаю

Председатель Совета школы

 Н.В. Кырлан

(протокол № 1 от 28.08.2018 г.)

«28» августа 2018 г.



Утверждаю

Директор МБОУ СОШ № 41

 Д.В. Чапенко

(приказ № 217 от 03.09.2018 г.)

«05» сентября 2018 г.

№ 2.8 05.09.2018 г.

Положение об общественном инспекторе
по охране детства МБОУ СОШ №41

СТРУКТУРА ТЕКСТА:

1. Общие положения
2. Обязанности и права инспектора по охране детства
3. Планирование и учет работы общественного инспектора по охране детства
4. Ответственность общественного инспектора по охране детства
5. Взаимоотношения. Связи по должности

Принято

на педагогическом совете

МБОУ СОШ № 41

протокол № 1

от «30» _____ 08. 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном инспекторе по охране детства МБОУ СОШ №41

1. Общие положения

1.1. В целях оказания помощи органам опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних при школе избирается один общественный инспектор по охране детства из числа учителей, имеющих опыт работы с несовершеннолетними. Директор школы несет личную ответственность за работу общественных инспекторов по охране детства.

1.2. Настоящее положение разработано на основании Конвенции о правах ребенка, Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ, Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона Российской Федерации «Об образовании», Письма Министерства образования Российской Федерации от 14.11.1989 № 17-283-2

1.3. В работе по охране прав несовершеннолетних общественный инспектор взаимодействует с государственными и общественными организациями.

1.4. Выполнение работы общественного инспектора является основным общественным поручением и не может быть совмещено с выполнением других постоянных общественных обязанностей.

1.5. Кандидатура инспектора по охране прав детства рассматривается персонально и выдвигается педагогическим коллективом.

1.6. Инспектор назначается приказом директора школы.

2. Обязанности и права инспектора по охране детства

2.1. Общественный инспектор обязан:

- принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей в целях последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической и другой помощи;
- проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с комиссией по делам несовершеннолетних, инспекцией по делам несовершеннолетних;
- производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также детей и подростков, родители которых не обеспечивают их надлежащего воспитания, и представлять в отдел по образованию обследования с заключением по результатам проверки. При выявлении принадлежащего несовершеннолетнему имущества составлять его опись и принимать его к сохранности.
- выявлять лица, желающие стать опекуном (попечителем) либо усыновителем ребенка, оставшегося без попечения родителей, и сообщать о них в отдел по образованию;
- вести учет детей и подростков, переданных под опеку, осуществлять систематический контроль (не реже 2 раз) в год за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего имущества, выполнением опекунами (попечителями) своих обязанностей, а также оказывать опекунам (попечителям) и подопечным детям всестороннюю помощь;
- совместно с отделом по образованию участвовать в обследовании условий воспитания и проживания несовершеннолетних и подготовке заключений по вопросам, связанным с воспитанием детей при раздельном проживании родителей, а также присвоением, изменением фамилии несовершеннолетних, использованием имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, отобранием детей от родителей или других лиц, лишением родительских прав, восстановлением родителей в родительских правах;
- вести учет детей и подростков от 6,5 до 18 лет в микрорайоне, закрепленном за учреждением;
- вести агитационно-массовую работу среди населения по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений в печати.

2.2. Общественный инспектор имеет право:

- посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;
- устанавливать связь с организациями, учреждениями, где работали родители или опекуны детей, оставшихся без попечения родителей, с целью получения средств на оказание материальной или другой помощи этим детям;
- по доверенности отдела по образованию выступать в суде при рассмотрении дел, связанных с воспитанием несовершеннолетних детей, охраны их прав и интересов.

3. Планирование и учет работы общественного инспектора по охране детства.

- 3.1 общественный инспектор работает по плану, составленному на учебный год, согласованному с органом опеки и попечительства отдела общего и профессионального образования, утвержденному директором школы;
- 3.2 общественный инспектор ежеквартально отчитывается о своей работе перед педагогическим коллективом, выдвинувшим его на эту общественную работу;
- 3.3 периодически отчитывается о своей работе перед отделом общего и профессионального образования;
- 3.4 предоставляет сведения о детях — сиротах, детях, лишившихся родительского попечения, детях, находящихся в сложной жизненной ситуации в орган опеки и попечительства отдела общего и профессионального образования, статистические отчеты, акты обследования жилищно-бытовых условий детей и. д. в отдел общего и профессионального образования, в комиссию по делам несовершеннолетних.

4. Ответственность общественного инспектора по охране детства.

- 4.1 за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, общественный инспектор по охране детства несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством;
- 4.2. за применение, в том числе однократное, методов, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка общественный инспектор по охране детства может быть освобожден от занимаемой общественной должности;
- 4.3 за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса общественный инспектор по охране детства привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренным административным законодательством.
- 4.4 за виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей общественный инспектор по охране детства несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

5. Взаимоотношения. Связи по должности.

Общественный инспектор по охране детства:

- 5.1 работает в режиме ненормированного рабочего дня;
- 5.2 получает от директора школы информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;
- 5.3 систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с педагогическими работниками школы;
- 5.4 взаимодействует с участковым инспектором, инспектором по делам несовершеннолетних, комиссией по делам несовершеннолетних, органом опеки и попечительства отдела общего и профессионального образования по выявлению и устройству детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.