



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ Г.ШАХТЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №41»**

346537 Россия, г. Шахты Ростовской обл., ул. Депутатская 16а, тел. (8636) 28-40-60 e-mail: schkola41@mail.ru

Утверждаю

Председатель Совета школы

_____ А.И.Пархомина

(протокол № 1 от 30.08.2021 г.)

«30» августа 2021 г.

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ № 41

_____ С.В.Бариева

«30»августа 2021 г.

№ **10.6** 01.09.2021 г.

**Положение о Совете Школьного спортивного клуба
МБОУ СОШ №41 г.Шахты**

СТРУКТУРА ТЕКСТА:

- 1.Общие положения**
- 2.Цели и задачи Совета ШСК**
- 3.Совет ШСК**
- 4. Права Совета ШСК**
- 5. Порядок формирования и структура Совета ШСК**

Принято

на педагогическом совете

МБОУ СОШ № 41

протокол № 1

от «30»августа 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Совет школьного спортивного клуба Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №41» (далее по тексту – Совет ШСК) является выборным органом самоуправления школьного спортивного клуба Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №41» (далее по тексту – ШСК).

1.2. Совет ШСК действует на основании законодательства Российской Федерации, Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №41» (далее по тексту – МБОУ «СОШ №41 г.Шахты положения о ШСК МБОУ СОШ №41г. Шахты и настоящего Положения.

2. Цели и задачи Совета ШСК

2.1. Целями деятельности Совета ШСК являются:

2.1.1. Усиление роли обучающихся в решении вопросов спортивной жизни МБОУ СОШ №41г. Шахты;

2.1.2. Воспитание обучающихся МБОУ СОШ №41г. Шахты в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.

2.2. Задачами деятельности Совета ШСК являются:

2.2.1. Представление интересов обучающихся в процессе управления ШСК;

2.2.2. Поддержка и развитие инициатив обучающихся в учебном процессе и общественной жизни;

2.2.3. Защита прав обучающихся;

2.2.4. Привлечение обучающихся к участию в спортивных мероприятиях МБОУ СОШ №41г.Шахты, района, города, области и т.д.

3. Функции Совета ШСК

3.1. Совет ШСК:

3.1.1. Привлекает обучающихся МБОУ СОШ №41г. Шахты к решению вопросов спортивной жизни МБОУ СОШ №41г. Шахты изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам спортивной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления МБОУ СОШ №41 г. Шахты, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы;

3.1.2. Формулирует мнение обучающихся МБОУ СОШ №41г. Шахты по вопросам, рассматриваемым в Совете ШСК;

3.1.3. Содействует реализации инициатив обучающихся МБОУ СОШ №41г. Шахты во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает обучающихся к организации воспитательной и спортивной работы МБОУ СОШ №41г.Шахты;

3.1.4. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем МБОУ СОШ №41г. Шахты, согласовании интересов обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся, организует работу по защите прав обучающихся, укреплению дисциплины и порядка;

3.1.5. Информировывает обучающихся о деятельности городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории МБОУ СОШ №41г. Шахты, так и вне ее.

4. Права Совета ШСК

4.1. Совет ШСК имеет право:

4.1.1. Проводить на территории МБОУ СОШ №41г. Шахты собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;

4.1.2. Размещать на территории МБОУ СОШ №41 г. Шахты информацию (на информационных стендах) и в средствах информации МБОУ СОШ №41г. Шахты, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

4.1.3. Представлять интересы обучающихся МБОУ СОШ №41г. Шахты в администрации МБОУ СОШ №41г. Шахты на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни ШСК;

4.1.4. Проводить встречи с представителями администрации МБОУ СОШ №41 г. Шахты по необходимости;

4.1.5. Проводить среди обучающихся МБОУ СОШ №41г. Шахты опросы и референдумы;

4.1.6. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию МБОУ СОШ №41г. Шахты о принятых решениях;

4.1.7. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц МБОУ СОШ №41г.Шахты отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета ШСК;

4.1.8. Вносить в администрацию МБОУ СОШ №41г.Шахты предложения

по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса;

4.1.9. Опротестовывать решение администрации МБОУ СОШ №41г.

Шахты, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений Совета ШСК;

4.1.10. Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно- массовой работы МБОУ СОШ №41г. Шахты.

5. Порядок формирования и структура Совета ШСК

5.1. Совет ШСК формируется на выборной основе, сроком на один год.

5.2. В состав Совета ШСК могут избираться по одному человеку представители от спортивных секций.

5.3. В Совет ШСК входят учителя физической культуры МБОУ СОШ №41г.

Шахты, председатели родительской общественности МБОУ СОШ №41 г.

Шахты и представители ученического самоуправления.

5.4. Председателем Совета ШСК является руководитель ШСК.