

**Комплексный план мероприятий МБОУ СОШ № 41 г.Шахты
по подготовке к детской летней оздоровительной кампании
в июне 2024 года**

| № | Мероприятие | Сроки проведения | Ответственные |
|---|--|------------------|---|
| 1 | Классные родительские собрания в 1-10-х классах: - «Круглогодичное оздоровление детей из малоимущих семей по линии ДТСР г. Шахты»; - «Возможные формы оздоровления и занятости детей в летний период» | март-май | зам. директора по ВР Дурмушян Ю.Э., Классные руководители 1-10 классов |
| 2 | Обеспечение проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, испытаний и иных видов оценок для получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии организации отдыха и оздоровления детей требованиям санитарного законодательства | с 10.04.2024 | Начальник лагеря Коваленко С.А. |
| 3 | Заключение договора о проведении акарицидной обработки территории МБОУ СОШ №41 г.Шахты | апрель-май | Начальник лагеря Коваленко С.А. |
| 4 | Прохождение медицинских осмотров работниками школьного лагеря | по графику | Начальник лагеря Коваленко С.А. |
| 5 | Гигиеническая подготовка и аттестация начальника школьного лагеря | май | Начальник лагеря Коваленко С.А. |
| 6 | Сбор заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление места (отказа от места) в школьном лагере. Формирование списочного состава школьного лагеря. | март-апрель | зам. директора по ВР Дурмушян Ю.Э., Начальник лагеря Коваленко С.А. |
| 7 | Заключение договоров сотрудничества с организациями культуры, физической культуры и спорта на период летней оздоровительной кампании | март-май | Начальник лагеря Коваленко С.А. |
| 8 | Размещение на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку и проведение детской летней оздоровительной кампании в июне 2024 года: — Положения о школьном лагере, | до 05.04.2024 | зам. директора по ВР Дурмушян Ю.Э., Начальник лагеря Коваленко С.А. |

